

# III kooliastme loovtöö korraldamise põhimõtted Tallinna 32. Keskkoolis

## 1. Loovtöö korraldamise lähtealused

- 1.1. III kooliastmes korraldab põhikool õpilastele õppekava läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö, milleks on uurimus, projekt, kunstitöö või muu taoline. Loovtöö temaatika valib kool, täpsema teema valivad valiku teevad õpilased. Loovtöö tehakse kas iseseisvalt või rühmatöona. (Põhikooli riiklik õppekava, 2011)
- 1.2. Loovtöö teema kantakse põhikooli lõputunnistusele (Tallinna 32. Keskkooli õppekava, 2011). Sooritas loovtöö teemal "Loovtöö teema"

## 2. Loovtöö temaatika valik

- 2.1. Loovtöö temaatika valib kooli metoodikanõukogu eelneva õppeaasta märtsikuus. Lähtuvalt metoodikanõukogu temaatikast pakuvad aineõpetajad–juhendajad ainekomisjonide omavahelises koostöös välja loovtöö teemad 7. klassi kevade 1. maiks. Täpse teema valivad õpilased 8. klassi sügisel septembri lõpuks. (Tallinna 32. Keskkooli õppekava, 2011)
- 2.2. Õpilastele on loovtöö temaatika tutvustamisel ja valimisel abiks aineõpetajad ja klassijuhataja. Täpse teema valib õpilane koostöös juhendajaga.

## 3. Loovtöö juhendamine

- 3.1. Loovtöö teostab õpilane juhendatud õppeprotsessis. Juhendaja tutvustab õpilasele loovtöö kavandamist, teostamist ja vormistamist ning annab õpilastele vajalikud juhised.
- 3.2. Reeglina on loovtööde juhendajateks klassiõpetajad ja põhikooliastmes õpetavad aineõpetajad. Õpilane valib endale juhendaja talle etteantud õpetajate nimekirjast, sõlmides eelnevalt isiklikult õpetajaga vastavasisulise kokkuleppe. (Tallinna 32. Keskkooli õppekava, 2011)
- 3.3. Üks juhendaja juhendab kuni kolme loovtööd.
- 3.4. Juhendaja roll on suunav, juhendaja aitab õpilasel
  - sõnastada loovtöö eesmärk (idee);
  - koostada loovtöö kavand;
  - koostada tegevuskava eesmärgi saavutamiseks (idee teostamiseks);
  - leida vajadusel kirjandust ja annab suuniseid info leidmisel;
  - saavutada eesmärk (teostada idee);

- loovtöö nõuetekohaselt vormistada (projekti, kunstitöö või muu taolise puhul peab loovtöö peab olema reprodutseeritav, kas vahetult või mingi tehnilise vahendi kaudu);
  - jälgib töö vastavust sisuliste ja vormistamise nõuetele ning jälgib kokkulepitud tähtaegadest kinnipidamist;
  - valmistuda loovtöö esitlemiseks.
- 3.5. Juhendaja kohtub juhendatavaga loovtöö sooritamise perioodil vähemalt neli korda vastavalt loovtöö tegemise alguses koostatud ja loovtöö päevikusse kirja pandud loovtöö koostamise kavale.

#### **4. Loovtöö koostamine**

- 4.1. Loovtöö on õpilase poolt individuaalselt või kollektiivselt kavandatud, teostatud ja esitletud töö. Loovtööd kavandamist, teostamist ja esitlemist toetab juhendaja.
- 4.2. Üldjuhul koostatakse loovtöö individuaalselt või kaheliikmelises grupis.
- 4.3. 8. klassi sügisel tutvustatakse õpilastele loovtööde koostamise põhimõtteid, loovtöö liike ning võimalikke loovtöö teemasid ning juhendajaid.
- 4.4. 8. klassi septembri lõpuks esitab õpilane põhikooli õppealajuhatajale loovtöö teema ja juhendaja nime. Õppealajuhataja avab Google Drive keskkonnas õpilasele loovtöö päeviku, kuhu õpilane sõnastab juhendaja abiga loovtöö eesmärgi ja koostab töökava. Töökavast kinnipidamise eest vastutab õpilane. Loovtöö päevikusse kantakse loovtöö protsess koos kuupäevade ja tegevustega sh kohtumised juhendajaga.
- 4.5. 8. klassi esimese ja teise trimestri kestel jälgib põhikooli õppealajuhataja koostöös klassijuhatajatega loovtööde koostamise protsessi. Vajadusel leitakse võimalused õpilase toetamiseks. 18.jaanuaril vaatab õppealajuhataja loovtööde päevikud üle ja vajadusel võtab ühendust õpilase või juhendajaga.
- 4.6. Loovtöö kirjalikult vormistatud osa esitatakse 1. aprilliks juhendajale ja multimeedia õpetajale. Juhendaja esitab loovtöö omapoolse hinnanguga õppealajuhatajale 5. aprilliks. Loovtööde esitlemine toimub aprillis teisel või kolmandal nädalal.

#### **5. Loovtöö kirjaliku kokkuvõtte koostamine**

- 5.1. Loovtöö kirjaliku kokkuvõtte koostavad kõik õpilased sõltumata töö liigist. Üldjuhul vormistatakse kokkuvõtte artiklipõhisena (Lisa 1) Artiklipõhine kokkuvõtte sisaldab järgmisi osi:
- sissejuhatus, töö teoreetiline raamistik;
  - kasutatud meetodid;
  - tulemused;

- arutelu (kuidas õnnestus püstitatud eesmärgid saavutada, analüüsitakse, mis kasu on tehtud tööst ja mida võiks järgmisel korral teisiti teha);
  - kasutatud allikad.
- 5.2. Loovtööd kokkuvõtva artikli pikkus on üldjuhul 4 kuni 10 lehekülge. Artikli eesmärk on anda töö eesmärkidest, protsessist ja järeldustest ammendav ülevaade.
- 5.3. Uurimusliku sisuga loovtöö vormistamisel on soovitatav lähtuda õpilaste teadusajakirja Akadeemiake uurimistööl nõuetest, sh artikli vormistus- ja viitamisjuhendist <http://akadeemiake.ee/nouded-uurimistoole/>.

## 6. Loovtööde esitlemine

- 6.1. Loovtööde esitlemine toimub aprillis õppeaasta alguses kindlaksmääratud kuupäeval konverentsi või messi vormis. Sellel päeval õpilastele ainetunde ei toimu.
- 6.2. Loovtöid esitlevad õpilased posterettekande või suulise esitlusega.
- 6.3. Posterettekanne ehk stendiettekanne on loovtöö esitlemise viis, kus õpilane tutvustab loovtööd stendile välja pandud postri kaudu.
- 6.4. Loovtööde esitluste päeval seatakse üles posterettekanded ja reprodutseeritakse võimalusel valminud loovtööd.
- 6.5. Vastavalt ajakavale toimuvad suulised esitlused ning kokkulepitud ajal on võimalus tutvuda posterettekannetega, mille käigus on võimalik suhelda ka ettekannete autoritega.
- 6.6. Õpilased, kes valivad loovtöö esitlemiseks suulise esitluse, kasutavad esitlemisel arvutit ja projektorit. Ettekanne on õpilasel kirjaliku tekstina ja esitlusena ette valmistatud.
- 6.7. Loovtööde esitlemisel osalevad vaatelejatena 7. klasside õpilased.
- 6.8. Loovtööde esitlemisele on oodatud lapsevanemad.
- 6.9. Loovtöö esitlemisel lähtuvalt töö liigist ja spetsiifikast:
- selgitab õpilane töö eesmärgi ja põhjendab teema valikut;
  - tutvustab kasutatud töövõtteid ja nende valiku põhimõtteid;
  - esitab õpilane töö kokkuvõtte: milleni jõuti, kas eesmärk täideti;
  - kannab õpilane ette omaloomingu või muusikateose.

## 7. Loovtöö hindamine

- 7.1. Loovtööde hindamine toimub kujundavalt Õpilane saab **sõnalist tagasisidet** nii loovtöö teostamise protsessi kui ka tulemuste kohta (Tallinna 32. Keskkooli õppekava, 2011).
- 7.2. Juhendaja annab loovtööle tagasiside juhendamise ja loovtöö esitamise järel. Loovtöö tagasiside on sisuline ja nõuandev.

## **Kasutatud allikad**

Põhikooli riiklik õppekava. (2011) Loetud aadressil <https://www.riigiteataja.ee/akt/114022018008>

Tallinna 32. Keskkooli õppekava. (2011) Loetud aadressil <https://www.32kk.edu.ee/wp-content/uploads/2013/01/T32KK-õppekava-2017.pdf>

## Lisa 1. Loovtöö vormistamine artiklipõhisena

TALLINNA 32. KESKKOOL  
EES- JA PEREKONNANIMI  
8. ... KLASS

# LOOVTÖÖ PEALKIRI

JUHENDAJA: ...

**Ülevaade** – Ülevaade kirjutatakse siis, kui loovtöö on valmis. Ülevaade peaks andma vastused järgmistele küsimustele. Mis oli loovtöö eesmärk? Keda, mida uuriti? Millised olid uuringu tulemused? Projekti, kunstitöö või muu taolise loovtöö puhul olenevalt töö teemast ja eesmärgist lühiülevaade sellest, mida tehti, mis sai valmis vmt.

## SISSEJUHATUS

Teemavaliku põhjendus. Töö eesmärgi sõnastamine. Uurimuse puhul olenevalt uurimistöö tüübist kas uurimisküsimused või hüpotees. Ülevaade, mida ja kuidas on selles valdkonnas varem tehtud. Kes ja millal on taolisi uuringuid läbi viinud ja millistele tulemustele on jõutud? Projekti, kunstitöö või muu taolise loovtöö puhul tuleb sissejuhatuses tuua välja loovtöö eesmärgid, mida on kavas loovtöö raames teha. Kes ja millal on midagi sarnast varem teinud ja millised olid tulemused.

## MEETOD

Projekti, kunstitöö või muu taolise loovtöö puhul kirjeldada, milliseid töövõtteid ja materjale kasutati tulemusteni jõudmiseks, kes on töö sihtgrupiks, milliseid tegevusi ja töövõtteid on kavas kasutada eesmärkide saavutamiseks. Uurimistööde puhul kirjeldada, keda või mida ja kuidas on kavas uurida, kuidas andmeid (tõendusmaterjali) koguda ning kuidas andmeid analüüsida ja kokkuvõtteid teha.

## TULEMUSED (võib koosneda nummerdatud peatükkidest)

Siia kirjutatakse loovtöö tulemused. Kui töö maht ületab 10 lehekülge, siis on parema ülevaate saamiseks mõistlik lisada tööle ka sisukord. Vormistamisel on sellisel juhul mõistlik lähtuda õpilaste teadusajakirja Akadeemiake uurimistöö nõuetest, sh artikli vormistus- ja viitamisjuhendist <http://akadeemiake.ee/nouded-uurimistoole/>.

## ARUTELU

Antakse vastused sissejuhatuses püstitatud küsimustele. Kui püstitati hüpotees, siis antakse hinnang hüpoteesi paikapidavuse kohta. Esitatakse tulemuste analüüs ja järeldused: arutletakse selle üle, miks tulemused olid just sellised nagu nad olid. Tuuakse välja ka töös üles kerkinud küsimused ja ettepanekud edaspidiseks tegevuseks või uurimistööks. Esitatakse kokkuvõtvad järeldused.

## KASUTATUD ALLIKAD

Kõigi tekstis viidatud materjalide kohta esitatakse täielik allikate loetelu.